



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปากทะเล โทร. ๐-๓๒๗๘-๓๕๙๐

ที่ พบ ๗๗๐๐๑/ ๒๗๓

วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากทะเล

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากทะเล ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น โดยครอบคลุมด้านการวางแผนอัตรากำลัง ด้านการสรรหา บรรจุและการแต่งตั้งบุคลากร ด้านการพัฒนาบุคลากร หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทะเลเป็นไปตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

บัดนี้ ได้สิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อให้ผู้บริหารได้ทราบผลการวิเคราะห์/ปัญหาและอุปสรรค ข้อเสนอแนะ และพิจารณาปรับปรุงให้ครอบคลุมครบทุกด้าน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

วิมล สุขบรรเทว

(นางสาววิมล สุขบรรเทว)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

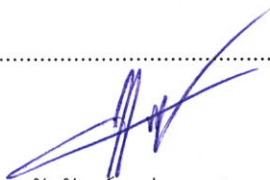
.....

.....


(นางสาวมนัสวี ชาญทิพย์พงษ์)
หัวหน้าสำนักปลัด


(นายศิริศักดิ์ พูลสุข)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากทะเล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากทะเล


(นายชัยวัฒน์ หวานผล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากทะเล



รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลปากทะเล
อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์ /ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านการสรรหา	-การสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือสูญเสียกำลังคน -เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพ การคัดเลือกดำเนินการไปอย่างโปร่งใส และมีความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน	-การประกาศรับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบล -การสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง	-ดำเนินการประกาศรับโอนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งสายงานผู้บริหารและสายงานผู้ปฏิบัติ	เนื่องจากจำกัดด้วยระยะเวลา (๖๐ วัน) ทำให้ไม่สามารถดำเนินการสรรหาได้ทัน และตามระเบียบต้องรายงานก.อบต. จังหวัดเพื่อให้กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการสรรหา
๒. การบรรจุและแต่งตั้ง	-การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง -เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใดในองค์การบริหารส่วนตำบล ให้บรรจุและแต่งตั้งจากผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนั้น หรือตำแหน่งอื่นที่เกี่ยวข้องและเกื้อกูลกัน ซึ่งกำหนดคุณสมบัติตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงกัน กับคุณสมบัติที่ผู้นั้นนำมาสมัครสอบแข่งขัน	มุ่งเน้นให้มีอัตราว่างไม่เกินร้อยละ ๕ ของบุคลากรทั้งหมด	-ไม่มีการดำเนินการบรรจุและแต่งตั้ง เนื่องจากไม่สามารถสรรหาบุคคลตามตำแหน่งว่างได้	ดำเนินการสรรหาโดยการทำเรื่องขอใช้บัญชีจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ในตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติ
๓. ด้านการพัฒนา	-เพื่อนำความรู้ที่มีอยู่ภายนอกองค์กรมาปรับใช้กับองค์การบริหารส่วนตำบลปากทะเล -เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลมากที่สุด	-มีแผนพัฒนาบุคลากร -บุคลากรยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม ธรรมภิบาล -มีการถ่ายทอดความรู้ การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการทำงานอย่างต่อเนื่อง	-จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจของอบต.	-ควรส่งเสริมให้บุคลากรทุกตำแหน่งได้รับการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน
๔. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน	-เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามเป้าหมาย และสามารถวัดและประเมินผลการปฏิบัติงานได้อย่างเป็นรูปธรรม -เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจและอำนาจหน้าที่	-มีแนวทางการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของกก.พนักงานส่วนตำบลกำหนด -ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของอบต.ปากทะเล -ระบบผลการปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์ของงานและสมรรถนะหลัก	-มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างผู้บังคับบัญชา -มีการประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒	-การประเมินผลการปฏิบัติงาน ดำเนินการด้วยความโปร่งใส -ผู้บังคับบัญชาให้คำแนะนำในการปฏิบัติงาน
๕. การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ	การกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ให้สามารถปฏิบัติงานราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ บังเกิดผลดีต่องานราชการและประชาชน รวมทั้งเสริมสร้างแรงจูงใจให้พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับการเป็นพนักงานส่วนตำบล และปฏิบัติราชการมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล	การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน จะต้องปฏิบัติตนให้เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ และปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในระดับเป็นที่พอใจของทางราชการ โดยการปฏิบัติงานบนพื้นฐานของผลสำเร็จและผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก รวมทั้งต้องรักษาวินัย และมีคุณธรรม จริยธรรม จะได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน	การเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	ควรเพิ่มการสร้างขวัญกำลังใจให้บุคลากร โดยการจัดทำประกาศบุคลากรดีเด่นด้านต่างๆ